

Приказ

От «10» января 2023 год

№ 36

План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад № 58 «Тополёк»

Во исполнение постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее - Требования), акта обследования и категорирования объекта (территории) (адрес местонахождения 423820, РТ, г. Набережные Челны, ул. Гвардейская, д.7 присвоенная объекту (территории) категория опасности – 3 категория), а так же структурное подразделение по адресу местонахождения 423820, РТ, г. Набережные Челны, пр-т Казанский, д.1 корпус 4 (категория опасности – 2 категория)

Приказываю:

1. Организовать следующие мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, Зам. зав. по ХР
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Зам. зав. по ХР
4.	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ".	июнь	Заведующий
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий

7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий
8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий
9.	Заключение договоров на обслуживание АПС, «тревожной кнопки» и т.д.	январь	Зам.зав по ХР
10.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Зам. зав. по ХР Воспитатели, сторожа, вахтеры, деж.администратор
11.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Зам. зав. по ХР
12.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	дежурные вахтеры
13.	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующий
14.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий, Зам. зав. по ХР
15.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. зав. по ХР
16.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам. зав. по ХР
17.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам. зав. по ХР
18.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Зам. зав. по ХР
19.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий Зам. зав. по ХР
20.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Зам. зав. по ХР
21.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	декабрь	Заведующий
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
22.	Установка шлагбаума к подъездным путям.	По мере поступления средств	Заведующий
Работа с детьми			
23.	Занятия, тематические беседы: «Правила безопасности»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст. воспитатель

	один дома»; «Военные профессии»		
24.	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст. воспитатель
25.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст. воспитатель
26.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Заведующий, Ст. воспитатель
27.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Воспитатели Ст. воспитатель
28.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели Ст. воспитатель
29.	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды...»;	согласно годового плана	Воспитатели Ст. воспитатель
30.	Развлечение «Мы голосуем за мир»	согласно годового плана	Воспитатели Ст. воспитатель
31.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели ст. воспитатель
Работа с родителями			
32.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.		Воспитатели Ст. воспитатель
33.	Проведение родительских собраний.		Воспитатели Ст. воспитатель
34.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Воспитатели Ст. воспитатель

Заведующий МБДОУ № 58 «Тополёк»

Н.В.Сергеева

Ознакомлены:

Валиева Л.А.

Валеева Д.Ш.

Чернова Е.Ф.



Handwritten signatures of the staff members: Valieva L.A., Valieva D.Sh., and Chernova E.F.